



*Srednja elektrotehnička škola
Sarajevo*

**PRAVILA
O IZMJENI PRAVILA**

**SREDNJA ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA
SARAJEVO**

Sarajevo, 18.12.2025. g.

Na osnovu člana 37. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH" broj: 6/92, 8/93 i 13/94), članova 20. i 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br:27/24), u vezi sa odredbama Pravilnika o primjeni informacionog sistema EMIS u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo 35/25 i 46/25) i odredbama Pravilnika o inkluzivnom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo 37/25), Školski odbor JU Srednja elektrotehnička škola Sarajevo, uz konsultacije sa Sindikalnom organizacijom JU Srednja elektrotehnička škola Sarajevo, na sjednici održanoj 18. 12.2025. godine, donosi prijedlog

Pravila o izmjeni Pravila JU Srednja elektrotehnička škola Sarajevo

Član 1.

U Pravilima JU Srednja elektrotehnička škola Sarajevo, broj: 406/25 i u Pravilima o izmjeni i dopuni Pravila JU Srednja elektrotehnička škola Sarajevo, broj 1408/25 (u daljem tekstu: Pravila), u članu 30. stav (7) riječi: „pravilnikom o inkluzivnoj nastavi kojeg donosi ministar“ zamjenjuju se riječima: „važećim Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju“.

Član 2.

Član 168. Pravila mijenja se i glasi:

Član 168.

(Informacioni sistem upravljanja u obrazovanju i obrazovni identifikator)

- (1) S ciljem efikasnog funkcioniranja odgojno-obrazovnog sistema dio evidencije vodi se kroz sistem "Education Management Information System" (u daljem tekstu: EMIS), koji, u svojstvu vlasnika, uspostavlja i kojim upravlja Ministarstvo.
- (2) EMIS je sistem za prikupljanje, obradu i generisanje podataka i izvještaja, a sastoji se od dva nivoa baza podataka:
 - a) školska baza, za čiji rad je zaduženo EMIS odgovorno lice u školi koje brine o njegovom funkcioniranju i
 - b) ministarska baza za čiji rad je zaduženo EMIS odgovorno lice u Ministarstvu.
- (3) Ministarsku bazu podataka čine objedinjene baze svih škola koje se vode kao pojedinačne baze podataka.
- (4) Obrada ličnih podataka u EMIS sistemu vrši se uz korištenje obaveznih mjera tehničke zaštite, koje uključuju pohranu u bazu podataka i pristup serveru, preko mreže kontrolisane sa firewall-om. Podaci o prenosu od udaljenih korisničkih računara do servera i obratno zaštićeni su od prisluškivanja i izmjene. Zaštita se provodi upotrebom kriptografije, upotrebom HTTPS.
- (5) Za potrebe vođenja informacionog sistema upravljanja u obrazovanju (EMIS sistema) iz ovog člana i propisa koji reguliše zaštitu ličnih podataka dodjeljuje se obrazovni identifikator (u daljem tekstu: oID) učeniku i zaposlenom, koji učenike prati kroz sve nivoe obrazovanja.
- (6) Obrazovni identifikator predstavlja individualnu i neponovljivu oznaku koja se sastoji od 12 karaktera i koja se dodjeljuje učeniku i zaposlenom u automatiziranom postupku preko EMIS sistema, pri prvom upisu u Školu.
- (7) Obrazovni identifikator se dodjeljuje i učeniku stranom državljaninu, licu bez državljanstva, prognanom i raseljenom licu.
- (8) Prilikom automatskog dodjeljivanja oID-a Škola unosi podatke u EMIS sistemu o identitetu učenika: ime, prezime, ime roditelja, jedinstveni matični broj građanina, drugi identifikacioni broj za lice koje nije upisano u matičnu knjigu rođenih Bosne i Hercegovine.

- (9) Škola je obavezna koristiti EMIS za sve aktivnosti vezane za evidenciju učenika, radnika, nastavnog procesa i administracije, u skladu sa generalnim uputama za korištenje EMIS sistema.
- (10) Škola je obavezna blagovremeno provoditi naloge Ministarstva koji se odnose na ažuriranje podataka, uvođenje novih funkcionalnosti i druge tehničke ili administrativne zahtjeve u okviru EMIS sistema.
- (11) Škola je dužna omogućiti svojim radnicima pristup sistemu i osigurati tehničke predušlove (računare, internet konekciju i dr.) za nesmetano korištenje EMIS sistema.
- (12) Škola je obavezna osigurati uslove za izdavanje uvjerenja o završenom razredu, svjedodžbi/svjedočanstava, diploma kao i ostalih javnih isprava i dokumenata propisanih važećim pravilnikom koji reguliše vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije u školi, isključivo putem EMIS sistema.
- (13) U slučaju potrebe EMIS odgovorno lice u školi upisuje/ispisuje učenike iz škole u EMIS sistemu na osnovu relevantnog dokumenta za upis/ispis, a najkasnije u roku od sedam dana od dostavljanja istog školi.
- (14) Obaveze direktora škole, sekretara, EMIS odgovornog lica i eDnevnik administratora, razrednika, nastavnika, pedagoga, psihologa, socijalnog radnika, administrativnog radnika i roditelja regulisane su odredbama važećeg Pravilnika o primjeni informacionog sistema EMIS u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo.
- (15) Podaci u EMIS sistem unose se tokom cijele školske godine.
- (16) Elektronska evidencija sa ličnim podacima učenika i radnika u EMIS sistemu čuva se trajno.
- (17) Sve osobe koje dolaze u kontakt sa podacima u EMIS sistemu, moraju istim odgovorno pristupati, u skladu sa propisima kojim se reguliše zaštita ličnih podataka“.

Član 3.

Ostale odredbe Pravila broj: 406/25 i 1408/25 ostaju nepromijenjene.

Član 4.

Ova Pravila stupaju na snagu danom davanja saglasnosti ministra Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo.

Broj: 01-1962/25
Sarajevo, 18.12.2025. godine



Predsjednik Školskog odbora
Doc. dr. Asaf Sarajlić, dipl.el. ing



U skladu sa članom 20. stav (1) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 27/24), ministar Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo dao je saglasnost na ova Pravila o izmjeni Pravila Odlukom broj 11-06/01-34-643-8/25 od 31. 12. 2025. godine, te su danom davanja saglasnosti stupila na snagu.